

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЕВИННОМЫССКА

СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.05.2019 г. Невинномысск № 676

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета города Невинномысска муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Невинномысска субсидий на цели, не связанные с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ)

В соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановляю:

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета города Невинномысска муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Невинномысска субсидий на цели, не связанные с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации города Невинномысска от 06 февраля 2012 г. № 167 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета города Невинномысска муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Невинномысска субсидий на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Невинномысский рабочий» и разместить на официальном сайте администрации города Невинномысска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, руководителя финансового управления администрации города Невинномысска Колбасову О.В.

Глава города Невинномысска

Ставропольского края М.А. Миненков

Приложение

к постановлению администрации

города Невинномысска

13.05.2019 № 676

ПОРЯДОК

определения объема и условий предоставления из бюджета города Невинномысска муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Невинномысска субсидий на цели, не связанные с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ)

1. Настоящий Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета города Невинномысска муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Невинномысска субсидий на цели, не связанные с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ) (далее – Порядок) устанавливает правила определения объема и условия предоставления субсидий из бюджета города Невинномысска (далее соответственно – бюджет города, город) муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города (далее - учреждения) на цели, не связанные с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ) (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются для осуществления учреждениями следующих расходов, не включаемых в состав нормативных затрат на оказание ими соответствующих муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества в рамках муниципального задания:

приобретение основных средств для осуществления основных видов деятельности, предусмотренных учредительными документами учреждений;

проведение капитального ремонта зданий и сооружений, закрепленных за учреждениями в установленном порядке на праве оперативного управления;

реализация мероприятий, проводимых в рамках муниципальных программ и (или) ведомственных целевых программ, участниками которых являются учреждения;

ликвидация последствий стихийных бедствий;

погашение кредиторской задолженности, возникшей в связи с неисполнением главным распорядителем средств бюджета города, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении учреждения (далее - учредитель), обязательств по финансовому обеспечению выполнения муниципального задания, в случае ликвидации учреждения;

иные расходы, не относящиеся к публичным обязательствам перед физическими лицами, подлежащие исполнению в денежной форме, к бюджетным инвестициям.

3. Субсидии, за исключением субсидий, предоставляемых на ликвидацию последствий стихийных бедствий, на погашение кредиторской задолженности, возникшей в связи с неисполнением учредителем обязательств по финансовому обеспечению выполнения муниципального задания, в случае ликвидации учреждения, предоставляются учреждениям при соблюдении ими следующих условий:

надлежащее выполнение муниципального задания на оказание муниципальной услуги (выполнение работы);

отсутствие просроченной кредиторской задолженности.

4. Для предоставления субсидий учреждения направляют учредителю заявки, содержащие финансово-экономическое обоснование объема субсидий (далее - заявка), в сроки, устанавливаемые учредителем с учетом сроков подготовки проекта бюджета города на очередной финансовый год и плановый период.

Заявка должна содержать:

наименование статей и объемы планируемых расходов, подтверждаемые нормативными правовыми актами, устанавливающими порядок определения или размер расходных обязательств, подлежащих исполнению учреждением за счет средств субсидии, имеющимися в распоряжении учреждения сметами (предварительными сметами), прайс-листами (коммерческими предложениями, счетами) поставщиков;

информацию об объемах средств, предусмотренных учреждению на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальных программ и (или) ведомственных целевых программ, участником которых является учреждение (в случае если целью предоставления субсидий является реализация таких мероприятий);

иную информацию, документально подтверждающую потребность учреждения в субсидии.

5. Объем субсидий, предоставляемых учреждениям, определяется учредителем в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели решением Думы города о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период, в соответствии с представленными заявками.

6. Объем субсидий может быть изменен учредителем в текущем финансовом году на основании заявок учреждений в случае:

увеличения или уменьшения общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города на текущий финансовый год на предоставление субсидий;

необходимости перераспределения объемов субсидий между учреждениями в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города на текущий финансовый год на предоставление субсидий;

внесения изменений в муниципальные программы и (или) ведомственные целевые программы, участниками которых являются учреждения, и иные нормативные правовые акты, устанавливающие расходные обязательства, подлежащие исполнению учреждениями за счет средств субсидий.

7. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашений о предоставлении субсидий, заключаемых между учреждениями и учредителем (далее - соглашение). Форма соглашения утверждается учредителем, в котором должны быть предусмотрены:

целевое назначение субсидии;

условия предоставления и расходования субсидии;

объем субсидии;

график перечисления субсидии;

сроки и порядок предоставления учреждением учредителю отчетности об использовании субсидии;

порядок контроля за использованием субсидии;

обязанность учреждения своевременно информировать учредителя об изменении условий получения субсидии, которые могут повлиять на объем субсидии;

ответственность учреждения за нарушение условий соглашения;

срок действия соглашения.

Соглашение заключается в течение одного месяца со дня доведения до учредителя лимитов бюджетных обязательств в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета города на очередной финансовый год и плановый период, утверждаемой в порядке, установленным приказом финансового управления администрации города (далее – финансовое управление).

Соглашение заключается на срок до одного финансового года.

8 Перечисление субсидий осуществляется на лицевые счета учреждений, открытые в территориальном органе Федерального казначейства.

9. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

10. Возврату в доход бюджета города подлежат субсидии в случаях:

неисполнения условий предоставления субсидий;

установления факта представления ложных сведений в целях получения субсидий;

установления факта нецелевого использования субсидий.

Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

учредитель в 10-дневный срок после подписания акта проверки или получения акта проверки от уполномоченного органа, осуществляющего финансовый контроль, направляет учреждению требование о возврате субсидии в случаях, предусмотренных настоящим пунктом;

учреждение производит возврат субсидии в течение 60 календарных дней со дня получения от учредителя требования о возврате субсидии;

при нарушении учреждением срока возврата субсидии учредитель принимает меры по взысканию указанных средств в доход бюджета города в порядке, установленном действующим законодательством.

11. Учреждения ежеквартально представляют учредителю отчет об использовании субсидий по форме, утверждаемой учредителем.

12. Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидий подлежат перечислению в бюджет города в порядке, устанавливаемом финансовым управлением.

Остатки субсидий, перечисленные учреждениями в бюджет города, могут быть возвращены учреждениям в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением учредителя.

13. Контроль за целевым использованием субсидии, а также за соблюдением условий ее предоставления осуществляется учредителем.

Первый заместитель главы

администрации города Невинномысска В.Э.Соколюк