

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЕВИННОМЫССКА

СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.10.2019 г. Невинномысск № 1903

Об утверждении Порядка оказания поддержки малому и среднему предпринимательству за счет средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Ставропольского края, средств бюджета Ставропольского края и средств бюджета города Невинномысска

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06 сентября 2016 г. № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», в целях реализации федеральных законов от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и Закона Ставропольского края от 15 октября 2008 г. № 61-кз «О развитии и поддержке малого и среднего предпринимательства», постановляю:

1. Утвердить Порядок оказания поддержки малому и среднему предпринимательству за счет средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Ставропольского края, средств бюджета Ставропольского края и средств бюджета города Невинномысска, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Невинномысский рабочий» и разместить на официальном сайте администрации города Невинномысска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Признать утратившими силу постановления администрации города Невинномысска:

от 26.10.2018 № 1602 «Об утверждении Порядка оказания поддержки малому и среднему предпринимательству, а также реализации мероприятий по поддержке социально ориентированного предпринимательства за счет средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Ставропольского края, средств бюджета Ставропольского края и средств бюджета города Невинномысска»;

от 13.11.2018 № 1689 «Об утверждении Положений о порядке проведения конкурсных отборов субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Невинномысске для предоставления субсидий за счет средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Ставропольского края, средств бюджета Ставропольского края и средств бюджета города Невинномысска»;

от 05.12.2018 № 1836 «О внесении изменения в приложение 3 к Положению о порядке проведения конкурсного отбора субъектов малого предпринимательства в городе Невинномысске для субсидирования части затрат субъектов малого предпринимательства (гранты) - субсидии индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, предоставляемых на условиях долевого финансирования целевых расходов по государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя, расходов, связанных с началом предпринимательской деятельности, выплат по передаче прав на франшизу (паушальный взнос) и приобретение основных средств, в том числе при заключении договора коммерческой концессии, утвержденное постановлением администрации города Невинномысска от 13.11.2018 № 1689».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Невинномысска Савченко А.А.

Глава города Невинномысска

Ставропольского края М.А. Миненков

Приложение

к постановлению администрации города Невинномысска

от 15.10.2019 № 1903

ПОРЯДОК

оказания поддержки малому и среднему предпринимательству за счет средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Ставропольского края, средств бюджета Ставропольского края и средств бюджета города Невинномысска

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок оказания поддержки малому и среднему предпринимательству за счет средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Ставропольского края, средств бюджета Ставропольского края и средств бюджета города Невинномысска (далее - Порядок) определяет условия и механизм оказания поддержки малому и среднему предпринимательству, в рамках подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Невинномысске» муниципальной программы «Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Невинномысске», утвержденной постановлением администрации города Невинномысска от 15 ноября 2016 г. № 2520 (далее - подпрограмма), в виде субсидирования части затрат субъектов социального предпринимательства - субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально ориентированную деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности гражданина и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также на обеспечение занятости, оказание поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации, а также порядок возврата субсидий.
2. Получателями субсидий являются субъекты малого и среднего предпринимательства, соответствующие требованиям, установленным статьей 14 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», зарегистрированные и осуществляющие деятельность в качестве субъектов малого и среднего предпринимательства на территории города Невинномысска (далее соответственно - субсидия, получатель субсидии, субъект предпринимательства).
3. Субсидии предоставляются получателям субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год в бюджете города Невинномысска, утвержденного решением Думы города Невинномысска, включая субсидии, поступившие из федерального бюджета, бюджета Ставропольского края в соответствии с соглашением, заключенным между министерством экономического развития Ставропольского края и администрацией города Невинномысска о предоставлении субсидии на поддержку субъектов предпринимательства, осуществляющих деятельность в монопрофильных муниципальных образованиях Ставропольского края в рамках подпрограммы.
4. Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление субсидий, является администрация города Невинномысска (далее - город).
5. Субсидии предоставляются субъектам предпринимательства при соблюдении ими следующих условий:

1) отсутствие у субъекта предпринимательства на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурсного отбора субъектов предпринимательства для предоставления субсидий (далее - конкурсный отбор), неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие в отношении субъекта предпринимательства на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурсного отбора, процедур реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации - для юридических лиц, прекращение деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством Российской Федерации - для индивидуальных предпринимателей;

3) отсутствие у субъекта предпринимательства на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурсного отбора, просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

4) соответствие субъекта предпринимательства требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящего Порядка;

5) наличие согласия субъекта предпринимательства на осуществление администрацией города и уполномоченными органами финансового контроля города проверок соблюдения субъектом предпринимательства условий, целей и порядка предоставления субсидии, за исключением организаций, указанных в пункте 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

6) отсутствие на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурсного отбора, просроченной задолженности по заработной плате работников, состоящих в трудовых отношениях с субъектом предпринимательства.

1. Субъект предпринимательства на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурсного отбора, должен соответствовать следующим требованиям:

1) не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 %;

2) не должен быть получателем средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в [пункте 1](#P50) настоящего Порядка, за исключением финансового обеспечения образовательной деятельности, определенной законодательством Российской Федерации в сфере образования;

3) должен быть зарегистрирован и осуществлять свою деятельность на территории города;

4) не должен иметь нарушений порядка и условий предоставления финансовой поддержки, в том числе необеспечения целевого использования финансовой поддержки, в течение 3 лет до момента подачи документов на получение субсидии.

1. Субсидии предоставляются субъектам предпринимательства на конкурсной основе.
2. Организатором проведения конкурсного отбора является администрация города в лице управления экономического развития администрации города (далее - Управление). Конкурсный отбор проводится конкурсной комиссией по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства, реализующих инвестиционные проекты на территории города Невинномысска, для предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства города Невинномысска, образуемой администрацией города (далее - конкурсная комиссия). Состав конкурсной комиссии и положение о ней утверждается постановлением администрации города.
3. Управление осуществляет:

определение даты начала и даты окончания приема от субъектов предпринимательства документов для участия в конкурсном отборе;

размещение на официальном сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт администрации города) информационного сообщения о проведении конкурсного отбора, в котором указывается: наименование, место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона Управления, дата и время начала и окончания приема документов для участия в конкурсном отборе, место получения информации об условиях конкурсного отбора, лимитов бюджетных обязательств, доведенных администрации города как получателю средств бюджета города в текущем финансовом году на цели, указанные в настоящем Порядке;

осуществление в рамках межведомственного информационного взаимодействия запроса сведений о субъектах предпринимательства в Управлении Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю;

учет и хранение документов для участия в конкурсном отборе, поступивших в Управление;

размещение информации о результатах конкурсного отбора на официальном сайте администрации города;

подготовку проекта договора о предоставлении субсидий субъектам предпринимательства - победителям конкурсного отбора.

1. Организатор проведения конкурсного отбора, не менее чем за 10 дней до начала проведения конкурсного отбора, размещает на официальном сайте администрации города информационное сообщение о проведении конкурсного отбора.
2. Организатор проведения конкурсного отбора вправе оказаться от его проведения не позднее, чем за 3 дня до даты окончания срока подачи заявлений на участие в конкурсном отборе и прилагаемых к ним документов. Объявление об отказе от проведения конкурсного отбора размещается на официальном сайте администрации города.
3. Прием документов для участия в конкурсном отборе осуществляется администрацией города с даты начала приема документов для участия в конкурсном отборе, до даты окончания приема документов для участия в конкурсном отборе, указанных в информационном сообщении о проведении конкурсного отбора.
4. Для участия в конкурсном отборе субъект предпринимательства представляет следующие документы:

заявление на участие в конкурсном отборе по форме, согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

сведения о внесении субъекта предпринимательства в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства по форме, утвержденной [приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 10 марта 2016 г. № 113 «Об утверждении формы заявления о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»](http://docs.cntd.ru/document/420346060);

копию бухгалтерского баланса и отчета о прибыли и убытках на последнюю отчетную дату текущего года с отметкой или с протоколом входного контроля инспекции Федеральной налоговой службы по месту постановки на налоговый учет субъекта предпринимательства (для субъекта предпринимательства, обязанного подавать такую отчетность);

копию налоговой декларации за последний отчетный период с отметкой или с протоколом входного контроля инспекции Федеральной налоговой службы по месту постановки на налоговый учет субъекта предпринимательства (для субъекта предпринимательства, обязанного подавать такую отчетность);

справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной Федеральной налоговой службой, выданную на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления на участие в конкурсном отборе;

бизнес-план (технико-экономическое обоснование) проекта, заявленного на конкурсный отбор, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку и презентационные материалы проекта;

справку, подтверждающую на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурсного отбора, отсутствие у субъекта предпринимательства просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации (в свободной форме), подписанную субъектом предпринимательства и бухгалтером субъекта предпринимательства, скрепленную печатью субъекта предпринимательства (при наличии);

справку, подтверждающую на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурсного отбора, что субъект предпринимательства не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 % (в свободной форме), подписанную субъектом предпринимательства и бухгалтером субъекта предпринимательства, скрепленную печатью субъекта предпринимательства (при наличии);

справку о размере среднемесячной заработной платы всех работников, состоящих в трудовых отношениях с субъектом предпринимательства, за двенадцать месяцев, предшествующих месяцу, в котором планируется проведение конкурсного отбора (или период с даты регистрации субъекта предпринимательства, в случае если такой период меньше одного года).

1. Субъект предпринимательства может представить документы, указанные в пунктах 13, 18, 40 настоящего Порядка, в соответствии с запрашиваемой субсидией в администрацию города:

лично;

через уполномоченного представителя субъекта предпринимательства при наличии у него доверенности, оформленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

посредством почтового отправления.

1. Документы могут быть направлены субъектом предпринимательства в администрацию города в форме электронных документов в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 07 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».
2. Администрация города регистрирует представленные документы в день их поступления в порядке очередности поступления документов в системе электронного документооборота и делопроизводства «Дело».
3. Субъект предпринимательства несет ответственность за достоверность представляемых им в администрацию города сведений и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.
4. Для организации конкурсного отбора администрация города в рамках межведомственного информационного взаимодействия в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктом 13 настоящего Порядка, запрашивает в Управлении Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю следующую информацию о субъекте предпринимательства:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица);

выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя).

Субъект предпринимательства вправе представить в администрацию города документы, указанные в пункте 18 настоящего Порядка, по собственной инициативе одновременно с документами, предусмотренными пунктом 13 настоящего Порядка.

1. В случае представления субъектом предпринимательства документов, содержащих сведения, указанные в [пункте](#P165) 18 настоящего Порядка, администрация города не запрашивает указанные сведения в рамках межведомственного информационного взаимодействия.
2. Документы (копии документов), прилагаемые к заявлению на получение субсидии, представляемые субъектом предпринимательства, должны быть заверены подписью руководителя юридического лица и печатью (при наличии), подписью индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии) с предъявлением оригиналов в момент подачи документов в администрацию города.
3. Документы для участия в конкурсном отборе должны быть оформлены аккуратно, без подчисток, исправлений, помарок, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двойное толкование.
4. Субъект предпринимательства имеет право отозвать поданные им документы для участия в конкурсном отборе путем письменного уведомления об этом администрации города до проведения заседания конкурсной комиссии, на которое выносится рассмотрение документов.
5. После окончания срока приема документов для участия в конкурсном отборе внесение в них изменений не допускается.
6. Документы для участия в конкурсном отборе, поступившие в администрацию города после окончания срока приема документов, не регистрируются, а представивший их субъект предпринимательства к конкурсному отбору не допускается.
7. В случае если по окончании срока приема документов для участия в конкурсном отборе документы для участия в конкурсном отборе поданы только от одного субъекта предпринимательства, то такие документы рассматриваются в соответствии с настоящим Порядком.
8. Конкурсная комиссия в срок не более 10 рабочих дней со дня окончания срока приема документов субъектов предпринимательства для участия в конкурсном отборе рассматривает и оценивает их на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, критериям конкурсного отбора в соответствии с балльной шкалой показателей оценки критериев инвестиционного проекта в рамках конкурсного отбора, проводимого для субсидирования части затрат субъектов предпринимательства, согласно приложению 3 к настоящему Порядку, принимает решение о предоставлении субсидии (или отказе в ее предоставлении).
9. Субсидии предоставляются победителям конкурсного отбора, набравшим наибольшее количество баллов в соответствии с балльной шкалой показателей оценки критериев инвестиционного проекта в рамках конкурсного отбора, проводимого для субсидирования части затрат субъектов предпринимательства, в порядке очередности по мере уменьшения количества баллов.
10. В случае если несколько субъектов предпринимательства - победителей конкурсного отбора набрали равное количество баллов и при этом средств, предусмотренных на выплату субсидий, недостаточно для предоставления субсидии каждому из указанных победителей конкурсного отбора, субсидия предоставляется победителю конкурсного отбора, представившему документы ранее других победителей конкурсного отбора, набравших равное количество баллов.
11. Субсидии не могут предоставляться субъектам предпринимательства, набравшим по результатам оценки эффективности инвестиционного проекта менее минимального количества баллов по результатам оценки критериев инвестиционного проекта в рамках конкурсного отбора, проводимого для субсидирования части затрат субъектов социального предпринимательства - субъектов предпринимательства, осуществляющих социально ориентированную деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности гражданина и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также на обеспечение занятости, оказание поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации, установленных в приложении 4 к настоящему Порядку.
12. На основании решения конкурсной комиссии о признании субъекта предпринимательства победителем конкурсного отбора администрация города в течение 10 рабочих дней после подписания протокола заседания конкурсной комиссии принимает решение о предоставлении субсидии и заключает с победителем конкурсного отбора договор о предоставлении субсидии (далее - договор) по форме, согласно приложению 5 к настоящему Порядку.
13. Результаты конкурсного отбора, сроки заключения договоров о предоставлении субсидий субъектам предпринимательства размещаются на официальном сайте администрации города в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии.
14. В случае если договор не был заключен по вине получателя субсидии, победитель конкурсного отбора лишается права на получение финансовой поддержки в виде субсидии.
15. Управление осуществляет мониторинг реализации проектов получателями субсидии в течение срока действия договора со дня получения субсидии.
16. Получатель субсидии ежеквартально представляет в администрацию города отчеты по формам, предусмотренным договором, согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

II. Субсидирование части затрат субъектов социального предпринимательства - субъектов предпринимательства, осуществляющих социально ориентированную деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности гражданина и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также на обеспечение занятости, оказание поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации

1. Субсидирование части затрат субъектов социального предпринимательства - субъектов предпринимательства, осуществляющих социально ориентированную деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности гражданина и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также на обеспечение занятости, оказание поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации осуществляется в целях финансовой поддержки субъектов предпринимательства, с целью реализации инвестиционного проекта социальной направленности (далее - проект).
2. Субсидии предоставляются субъектам предпринимательства при одном из условий:

1) субъект предпринимательства обеспечивает занятость следующих категорий граждан при условии, что по итогам предыдущего календарного года среднесписочная численность лиц, относящихся к любой из указанных категорий (нескольким или всем указанным категориям), среди работников субъекта предпринимательства составляет не менее 50 %, а доля в фонде оплаты труда - не менее 25 %:

инвалиды и (или) иные лица с ограниченными возможностями здоровья;

одинокие и (или) многодетные родители, воспитывающие несовершеннолетних детей, и (или) родители детей-инвалидов;

пенсионеры и (или) лица предпенсионного возраста (в течение пяти лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно);

выпускники детских домов в возрасте до 23 лет;

лица, освобожденные из мест лишения свободы и имеющие неснятую или непогашенную судимость;

беженцы и вынужденные переселенцы;

граждане, подвергшиеся воздействию вследствие чернобыльской и других радиационных аварий и катастроф;

иные категории граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, перечень которых установлен нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

2) субъект предпринимательства обеспечивает доступ производимых лицами, указанными в подпункте 1 настоящего пункта, товаров (работ, услуг) к рынку сбыта;

3) субъект предпринимательства осуществляет деятельность, направленную на производство и реализацию товаров (работ, услуг), которые ориентированы на лиц, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, предназначены для преодоления, замещения (компенсации) ограничений жизнедеятельности и направлены на создание им равных с другими гражданами возможностей участия в жизни общества;

4) субъект предпринимательства осуществляет деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей, способствующих решению социальных проблем граждан и общества в целом, в одной или нескольких из следующих сфер:

предоставление услуг в сфере здравоохранения, социального туризма, физической культуры и массового спорта;

деятельность в области образования;

культурно-просветительская деятельность (деятельность музеев, театров, библиотек, архивов, школ-студий, музыкальных учреждений, творческих мастерских, ботанических и зоологических садов, домов культуры, домов народного творчества, семейно-досуговых центров).

1. Субсидия предоставляется субъектам предпринимательства на возмещение фактически произведенных в текущем году расходов, указанных в пункте 38 настоящего Порядка, связанных с реализацией проекта, при условии софинансирования субъектом предпринимательства расходов, связанных с реализацией проекта в размере не менее 15 % от суммы получаемой субсидии.

Размер субсидии не может быть более 1,5 млн рублей на одного субъекта предпринимательства.

1. Субсидия предоставляется субъекту предпринимательства на возмещение следующих его расходов, связанных с реализацией проекта:

оплата аренды и (или) выкупа, ремонта (реконструкции), оснащения зданий, строений, сооружений, нестационарных объектов, помещений и территорий для реализации проекта (далее - объект);

покупка оборудования, мебели, материалов, инвентаря, автотранспортных средств;

приобретение животных, растений;

оплата строительно-монтажных работ;

оплата коммунальных услуг, услуг электроснабжения;

оплата рекламно-информационных услуг, услуг типографии;

приобретение прав на франшизу (паушальный взнос);

получение лицензий на осуществление видов деятельности, подлежащих лицензированию в соответствии с действующим законодательством;

получение патента и (или) свидетельства о регистрации авторских прав;

приобретение программного обеспечения, разработку Интернет-сайтов;

обучение в целях повышения квалификации, профессиональная подготовка и переподготовка кадров, в том числе по охране труда, пожарной безопасности.

1. Для участия в конкурсном отборе субъект предпринимательства дополнительно к документам, указанным в пункте 13 настоящего Порядка, представляет следующие документы:

документы, подтверждающие занятость на предприятии субъекта предпринимательства категорий граждан, указанных в подпункте 1 пункта 36 настоящего Порядка, при ведении соответствующего вида деятельности;

документы, подтверждающие обеспечение доступа производимых лицами, указанными в подпункте 1 пункта 36 настоящего Порядка товаров (работ, услуг) к рынку сбыта, при ведении соответствующего вида деятельности;

документы, подтверждающие осуществление деятельности, направленной на производство и реализацию товаров (работ, услуг), которые ориентированы на лиц, указанных в подпункте 1 пункта 36 настоящего Порядка, предназначены для преодоления, замещения (компенсации) ограничений жизнедеятельности и направлены на создание им равных с другими гражданами возможностей участия в жизни общества;

копии документов (договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, актов о приемке выполненных работ по форме № КС-2 и справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3), заверенные субъектом предпринимательства, копии платежных документов, в том числе платежных поручений, копии выписок из расчетного счета субъекта предпринимательства, заверенные кредитной организацией, подтверждающих фактически произведенные расходы, указанные в пункте 38 настоящего Порядка, в случае наличия таких расходов и (или) справку о состоянии расчетного счета в банке, подтверждающих наличие собственных денежных средств, необходимых для оплаты не менее 15 % от суммы получаемой субсидии и соответствующих расходам, указанным в [пункте](#P46) 38 настоящего Порядка.

1. Для получения субсидии на реализацию проекта, получатель субсидии представляет в Управление не позднее 09 декабря года, в котором проводился конкурсный отбор документы:

заявление на получение субсидии (в свободной форме);

копии договора аренды объекта, документов, подтверждающих право собственности на объект, иные документы, подтверждающие право использования объекта, копии проектно-сметной документации на ремонт (реконструкцию), оснащение объекта, иных договоров, актов и (или) товарных накладных, счетов, подтверждающих фактически произведенные субъектом предпринимательства затраты, указанные в пункте 38 настоящего Порядка, заверенные субъектом предпринимательства;

копию лицензии на право осуществления соответствующей деятельности (в случае, если осуществляемый субъектом предпринимательства вид деятельности подлежит лицензированию);

письменное обязательство субъекта предпринимательства об обеспечении функционирования проекта не менее 1 года со дня предоставления субсидии (в свободной форме), подписанное субъектом предпринимательства.

1. Администрация города в течение 10 рабочих дней со дня предоставления получателем субсидии документов, указанных в пункте 38 настоящего Порядка, направляет в муниципальное казенное учреждение «Межведомственный учетный центр» города Невинномысска (далее - МКУ «Учетный Центр»), соответствующие документы на перечисление субсидии.
2. МКУ «Учетный Центр» перечисляет средства бюджета города с лицевого счета администрации города на расчетный счет получателя субсидии, открытый в российской кредитной организации, в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения от администрации города соответствующих документов.

III. Порядок возврата субсидий

1. Возврату в доход бюджета города подлежат субсидии, указанные в настоящем Порядке, в случаях:

нарушения получателями субсидий условий, установленных при их предоставлении, в том числе не достижение значения показателя эффективности инвестиционного проекта, заявленного на конкурсный отбор субъектов предпринимательства, установленного конкурсной комиссией по итогам рассмотрения проекта;

установления факта представления субъектом предпринимательства недостоверной информации в целях получения субсидии.

В случаях, предусмотренных [абзацами вторым](#P370) и [третьим](#P371) настоящего пункта, субсидии подлежат возврату в полном объеме.

Возврат средств в случаях, предусмотренных [абзацами вторым](#P370) - [четвертым](#P372) настоящего пункта, в доход бюджета города производится в соответствии с законодательством Российской Федерации в следующем порядке:

администрация города в рамках предоставления субсидий, указанных в разделе II настоящего Порядка, в течение 10 календарных дней со дня подписания акта проверки или получения акта проверки либо иного документа, отражающего результаты проверки, от уполномоченного органа финансового контроля города направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии;

получатель субсидии производит возврат субсидии в течение 60 календарных дней со дня получения от администрации города требования о возврате субсидии.

При нарушении получателем субсидии срока возврата субсидии администрация города принимает меры по взысканию указанных средств в доход бюджета города в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и муниципальными правовыми актами города.

1. Обязательная проверка соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется администрацией города в рамках предоставления субсидии, указанной в разделе II настоящего Порядка, и уполномоченными органами финансового контроля города в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и муниципальными правовыми актами города.

|  |  |
| --- | --- |
| Первый заместитель главыадминистрации города Невинномысска | В.Э. Соколюк |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Приложение 1

к Порядку оказания поддержки малому и среднему предпринимательству за счет средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Ставропольского края, средств бюджета Ставропольского края и средств бюджета города Невинномысска

Форма

Администрация города Невинномысска

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в конкурсе

Направляю Вам документы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное фирменное наименование юридического лица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

для участия в конкурсе на получение субъектами малого и среднего предпринимательства города Невинномысска субсидий, в целях возмещения затрат, связанных с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид субсидии)

для реализации инвестиционного проекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование инвестиционного проекта)

в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек.

(запрашиваемая сумма субсидии)

Перечень затрат, подлежащих субсидированию:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование статей | Израсходовано собственных средств, рублей | Подтверждающие документы (перечень и реквизиты) | Примечание |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |

Сведения о субъекте малого и среднего предпринимательства:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Средняя численность работников за предшествующий календарный год |  |
| 2. Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год (млн. рублей) |  |
| 3. Сведения: |  |
| о юридическом лице: |  |
| а) полное и сокращенное наименование юридического лица |  |
| об индивидуальном предпринимателе: |  |
| а) Ф.И.О. индивидуального предпринимателя |  |
| 4. ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО |  |
| 5. Регистрационный номер в качестве страхователя в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации (для юридического лица) |  |
| 6. Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) (для индивидуального предпринимателя) |  |
| 7. Юридический адрес |  |
| 8. Фактический адрес |  |
| 9. Руководитель юридического лица или индивидуальный предприниматель: Ф.И.О.; контактный телефон/факс; адрес электронной почты |  |
| 10. Банковские реквизиты (может быть несколько) |  |
| 11.1. Наименование обслуживающего банка |  |
| 11.2. Расчетный счет |  |
| 11.3. Корреспондентский счет |  |
| 11.4. Код БИК |  |

Настоящим подтверждаю(ем) свое согласие на осуществление администрацией города Невинномысска и уполномоченными органами финансового контроля проверок соблюдения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное фирменное наименование юридического лица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

условий предоставления субсидии.

Достоверность и полноту представленных сведений гарантирую(ем).

Согласен на обработку персональных данных (для индивидуального предпринимателя).

Приложение: (перечень прилагаемых документов в соответствии с Порядком оказания поддержки малому и среднему предпринимательству за счет средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Ставропольского края, средств бюджета Ставропольского края и средств бюджета города Невинномысска).

Должность руководителя

юридического лица,

(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Приложение 2

к Порядку оказания поддержки малому и среднему предпринимательству за счет средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Ставропольского края, средств бюджета Ставропольского края и средств бюджета города Невинномысска

Форма

БИЗНЕС-ПЛАН

(технико-экономическое обоснование) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование инвестиционного проекта,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя)

Структура бизнес-плана (технико-экономического обоснования) инвестиционного проекта (далее - проект):

1) общее описание проекта;

2) общее описание субъекта малого и среднего предпринимательства;

3) описание оказываемых услуг;

4) план маркетинга;

5) производственный план;

6) календарный план;

7) финансовый план;

8) планируемые налоговые платежи в бюджет Ставропольского края и бюджет города Невинномысска на период реализации проекта с разбивкой по видам налогов.

1. Общее описание проекта

Наименование, суть и срок реализации проекта. Общая стоимость проекта. Направление деятельности по проекту. Организационно-технические мероприятия, необходимые для реализации проекта. Социальная направленность проекта (его значимость для города).

Основные результаты реализации проекта (организация дополнительных рабочих мест, увеличение объема, видов выпускаемой продукции снижение издержек при оказании услуг и т.п.)

2. Общее описание субъекта малого и среднего предпринимательства

Вид экономической деятельности, дата регистрации субъекта малого и среднего предпринимательства, наличие зданий, строений, сооружений, нестационарных объектов, помещений и территорий, находящихся в собственности или аренде (субаренде), с указанием их площади, срока действия договора аренды (субаренды), безвозмездного пользования и т.д. Численность работников у субъекта малого и среднего предпринимательства в настоящее время (перечислить должности на основании штатного расписания с указанием заработной платы по категориям работников и среднемесячной заработной платы работников).

3. Описание оказываемых услуг

Перечень и краткое описание товаров, работ и услуг, предлагаемых настоящим проектом. Их отличительные особенности и степень готовности (разработка, опытный образец, первая партия и т.п.). Отзывы экспертов или потребителей о качестве и свойствах товаров, работ и услуг при наличии таковых.

4. План маркетинга, включающий анализ рисков, связанных с реализацией проекта, и механизмов их снижения

Перечень потенциальных потребителей товаров, работ и услуг, порядок осуществления и географические пределы сбыта (край, город и т.д.), конкурентные преимущества и недостатки товара, работ и услуг, уровень спроса (в том числе прогнозируемый), планируемый способ стимулирования сбыта товаров, работ и услуг.

Возможные риски при реализации проекта, механизмы их снижения. Под рисками понимается предполагаемое ухудшение итоговых показателей реализации проекта, возникающее под влиянием неопределенности (финансовые, экономические, организационные, правовые и др.).

5. Производственный план

Описание производственной программы субъекта малого предпринимательства. Информация о прямых издержках при реализации проекта (планируемый объем производства, предоставляемых услуг, реализуемых товаров).

Общие издержки (накладные расходы), которые не связаны непосредственно с объемом производства или сбыта, планируемая численность сотрудников в рамках реализуемого проекта.

6. Календарный план

Перечень основных этапов реализации проекта и потребность в финансовых ресурсах для их реализации, в том числе для оплаты расходов, подлежащих субсидированию (оплата аренды и (или) выкупа, ремонта (реконструкции), оснащения здания, строения, сооружения, нестационарного объекта, помещения и территории (далее - объект), покупка оборудования, мебели, материалов, инвентаря, коммунальных услуг, услуг электроснабжения, и т.д.). Обязательно указать дату выхода на полную проектную мощность.

Необходимо заполнить:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование этапа проекта | Дата начала этапа проекта | Дата окончания этапа проекта | Стоимость этапа проекта |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

7. Финансовый план

Объем и назначение финансовых ресурсов, необходимых для реализации проекта (общая стоимость проекта, в том числе бюджетные средства). Текущие финансовые обязательства (банковский кредит, заем физического лица, задолженность по оплате аренды), в случае необходимости условия возврата (проценты, сроки, прочее). Оценка эффективности проекта.

На какие цели планируется направить средства, например:

финансовые средства планируется направить на:

1) оплату аренды (выкупа, ремонта (реконструкции), оснащения) объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей;

2) покупку оборудования (мебели, материалов, инвентаря) \_\_\_\_\_\_\_\_ рублей;

3) и т.д.

В каком объеме вкладываются собственные средства, например:

направления расходования средств:

заработная плата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей;

аренда (выкуп, ремонт (реконструкции), оснащение) объекта \_\_\_\_\_\_\_\_ рублей;

приобретение основных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей;

приобретение оборотных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей;

другое (указать) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

8. Планируемые налоговые платежи в бюджет Ставропольского края и бюджет города Невинномысска на период реализации проекта с разбивкой по видам налогов

Финансовый прогноз

тыс. рублей

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Месяц, № п/п, название | 1 | 2 | 3 | 4 | ... | ... | ... | ... | ... | 24 |
| Выручка (доходы) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Расходы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Заработная плата |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Начисления на заработную плату |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Налоги [<\*>](#P568): |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Прибыль (выручка - расходы) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Сумма налогов нарастающим итогом |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

<\*> если несколько видов налогов, то заполняется с разбивкой по видам налогов.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Приложение 3

к Порядку оказания поддержки малому и среднему предпринимательству за счет средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Ставропольского края, средств бюджета Ставропольского края и средств бюджета города Невинномысска

БАЛЛЬНАЯ ШКАЛА

показателей оценки критериев инвестиционного проекта в рамках конкурсного отбора, проводимого для субсидирования части затрат субъектов социального предпринимательства - субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально ориентированную деятельность, указанную в подпунктах 1 - 3 пункта 36 Порядка оказания поддержки малому и среднему предпринимательству за счет средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Ставропольского края, средств бюджета Ставропольского края и средств бюджета города Невинномысска

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Значение весового коэффициента критерия конкурсного отбораbase_23629_79984_32772 | Балл оценки base_23629_79984_32771 | Критерий |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | 0,5 |  | количество планируемых к созданию новых рабочих мест в ходе реализации инвестиционного проекта, указанное в бизнес-плане (технико-экономическом обосновании): |
| 1.1. |  | 0 | не предусмотрено создание новых рабочих мест |
| 1.2. |  | 60 | от 1 нового рабочего места до 2 новых рабочих мест включительно |
| 1.3. |  | 100 | более 2 новых рабочих мест |
| 2. | 0,15 |  | прирост среднесписочной численности работников (без внешних совместителей): |
| 2.1. |  | 0 | на 1 % |
| 2.2. |  | 30 | свыше 1 % до 3 % включительно |
| 2.3. |  | 60 | свыше 3 % до 6 % включительно |
| 2.4. |  | 100 | свыше 6 % |
| 3. | 0,15 |  | срок экономической окупаемости инвестиционного проекта, указанный в бизнес-плане (технико-экономическом обосновании) с учетом субсидии: |
| 3.1. |  | 0 | от 5 лет и выше |
| 3.2. |  | 50 | от 3 до 5 лет включительно |
| 3.3. |  | 75 | от 2 до 3 лет включительно |
| 3.4. |  | 100 | до 2 лет включительно |
| 4. | 0,20 |  | доля собственных средств субъекта предпринимательства, направленных на софинансирование фактически произведенных затрат, предусмотренных бизнес-планом (технико-экономическим обоснованием) от размера предоставляемой субсидии: |
| 4.1. |  | 0 | не менее 15 % |
| 4.2. |  | 50 | от 30 % до 50 % |
| 4.3. |  | 100 | более 50 % |

Оценка эффективности инвестиционного проекта проводится с использованием показателя эффективности инвестиционного проекта, значение которого рассчитывается по следующей формуле:

, где

Э - значение показателя эффективности инвестиционного проекта;

SUM - знак суммирования;

 - балл оценки i-го критерия конкурсного отбора;

 - значение весового коэффициента i-го критерия конкурсного отбора;

k - общее количество критериев конкурсного отбора.

Сумма значений весовых коэффициентов критериев конкурсного отбора равна 1,0.

Максимально возможная оценка эффективности инвестиционного проекта - 100 баллов.

БАЛЛЬНАЯ ШКАЛА

показателей оценки критериев инвестиционного проекта в рамках конкурсного отбора, проводимого для субсидирования части затрат субъектов социального предпринимательства - субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально ориентированную деятельность, указанную в подпункте 4 пункта 36 Порядка оказания поддержки малому и среднему предпринимательству за счет средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Ставропольского края, средств бюджета Ставропольского края и средств бюджета города Невинномысска

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Значение весового коэффициента критерия конкурсного отбораbase_23629_79984_32772 | Балл оценки base_23629_79984_32771 | Критерий |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | 0,25 |  | количество планируемых к созданию новых рабочих мест в ходе реализации инвестиционного проекта, указанное в бизнес-плане (технико-экономическом обосновании): |
| 1.1. |  | 0 | не предусмотрено создание новых рабочих мест |
| 1.2. |  | 60 | от 1 нового рабочего места до 2 новых рабочих мест включительно |
| 1.3. |  | 100 | более 2 новых рабочих мест |
| 2. | 0,15 |  | прирост среднесписочной численности работников (без внешних совместителей): |
| 2.1. |  | 0 | на 1 % |
| 2.2. |  | 30 | свыше 1 % до 3 % включительно |
| 2.3. |  | 60 | свыше 3 % до 6 % включительно |
| 2.4. |  | 100 | свыше 6 % |
| 3. | 0,15 |  | срок экономической окупаемости инвестиционного проекта, указанный в бизнес-плане (технико-экономическом обосновании) с учетом субсидии: |
| 3.1. |  | 0 | от 5 лет и выше |
| 3.2. |  | 50 | от 3 до 5 лет включительно |
| 3.3. |  | 75 | от 2 до 3 лет включительно |
| 3.4. |  | 100 | до 2 лет включительно |
| 4. | 0,20 |  | доля собственных средств субъекта предпринимательства, направленных на софинансирование фактически произведенных затрат, предусмотренных бизнес-планом (технико-экономическим обоснованием) от размера предоставляемой субсидии: |
| 4.1. |  | 0 | не менее 15 % |
| 4.2. |  | 50 | от 30 % до 50 % |
| 4.3. |  | 100 | более 50 % |
| 5. | 0,25 |  | Место реализации инвестиционного проекта |
| 5.1. |  | 0 | иные территории |
| 5.2. |  | 20 | на территории ограниченной улицами Урожайная, Докучаева, Рыбацкая, Фермерская, Правокубанская и автомобильной дорогой федерального значения Р-217 «Кавказ» |
| 5.3. |  | 60 | на территории ограниченной улицами Калинина, Степная, Апанасенко, Приборостроительная, Гагарина, Энгельса |
| 5.4. |  | 100 | на территории ограниченной улицами Калинина, Кочубея, Майкопской и объездной дорогой от улицы Калинина до улицы Апанасенко;на территории ограниченной улицей Маяковского, переулком Спортивный, рекой Большой Зеленчук и южной границей земельного участка с кадастровым номером 26:16:050221:95;бульвар Мира |

Оценка эффективности инвестиционного проекта проводится с использованием показателя эффективности инвестиционного проекта, значение которого рассчитывается по следующей формуле:

, где

Э - значение показателя эффективности инвестиционного проекта;

SUM - знак суммирования;

 - балл оценки i-го критерия конкурсного отбора;

 - значение весового коэффициента i-го критерия конкурсного отбора;

k - общее количество критериев конкурсного отбора.

Сумма значений весовых коэффициентов критериев конкурсного отбора равна 1,0.

Максимально возможная оценка эффективности инвестиционного проекта - 100 баллов.

Приложение 4

к Порядку оказания поддержки малому и среднему предпринимательству за счет средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Ставропольского края, средств бюджета Ставропольского края и средств бюджета города Невинномысска

Минимальное количество баллов по результатам оценки критериев инвестиционного проекта в рамках конкурсного отбора, проводимого для субсидирования части затрат субъектов социального предпринимательства - субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально ориентированную деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности гражданина и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также на обеспечение занятости, оказание поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Вид субсидии | Минимальное количество баллов |

| 1 | 2 | 3 |
| --- | --- | --- |
| 1. | Субсидирования части затрат субъектов социального предпринимательства - субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально ориентированную деятельность, указанную в подпунктах 1 - 3 пункта 36 Порядка оказания поддержки малому и среднему предпринимательству за счет средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Ставропольского края, средств бюджета Ставропольского края и средств бюджета города Невинномысска | 40 |
| 2. | Субсидирования части затрат субъектов социального предпринимательства - субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально ориентированную деятельность, указанную в подпункте 4 пункта 36 Порядка оказания поддержки малому и среднему предпринимательству за счет средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Ставропольского края, средств бюджета Ставропольского края и средств бюджета города Невинномысска | 50 |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Приложение 5

к Порядку оказания поддержки малому и среднему предпринимательству за счет средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Ставропольского края, средств бюджета Ставропольского края и средств бюджета города Невинномысска

Форма

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

о предоставлении субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства

г. Невинномысск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация города Невинномысска, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , именуемый(ое) в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , с другой стороны, в дальнейшем именуемые вместе «Стороны», в соответствии с Порядком оказания поддержки малому и среднему предпринимательству, утвержденным постановлением администрации города Невинномысска от \_\_\_\_\_\_ № \_\_\_ (далее - Порядок), и на основании протокола заседания конкурсной комиссии по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства, реализующих инвестиционные проекты на территории города Невинномысска, для предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства города Невинномысска от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_ заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление Администрацией субсидии на возмещение части затрат Получателя, связанных с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид деятельности)

в рамках реализации инвестиционного проекта «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (далее - инвестиционный проект) по следующим расходам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

(указываются перечень расходов, подлежащих субсидированию)

1.2. Размер затрат в рамках реализации инвестиционного проекта составит \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек.

2. Порядок предоставления субсидии

2.1. Размер субсидии составляет \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек.

2.2. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с Порядком, при условии софинансирования Получателем затрат, связанных с реализацией инвестиционного проекта, в размере \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек.

2.3. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Администрации как получателю средств бюджета города Невинномысска в текущем финансовом году на цели, указанные в Порядке.

3. Срок действия договора

Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует в течение 1 года.

4. Обязательства сторон

4.1. Получатель дает согласие на осуществление Администрацией и уполномоченными органами финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и муниципальными правовыми актами города Невинномысска проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4.2. Получатель обязуется обеспечить:

реализацию инвестиционного проекта в течение 1 года со дня заключения настоящего Договора;

реализацию инвестиционного проекта, в том числе достижение результатов, заявленных в бизнес-плане (технико-экономическом обосновании) инвестиционного проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

(указываются наименования результатов)

4.3. Получатель в целях проведения анализа реализации инвестиционного проекта обязуется ежеквартально, не позднее 15-ти дней с даты окончания отчетного периода, направлять в Администрацию в течение 1 года со дня заключения настоящего Договора, следующие документы:

справку о фактически уплаченных налогах, сборах и иных обязательных платежах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

справку с указанием среднесписочной численности работников (по категориям работающих) и среднего уровня заработной платы всех работников;

отчет о текущей деятельности по форме, согласно приложению 1 к настоящему Договору;

отчет о достигнутых финансово-экономических показателях по форме, согласно приложению 2 к настоящему Договору;

документы, подтверждающие факт реализации инвестиционного проекта.

4.4. Получатель обязуется возвратить полученную субсидию в доход бюджета города Невинномысска в случаях:

нарушения обязательств, установленных п. 4.2. настоящего Договора;

неисполнения условий предоставления субсидии, предусмотренных Порядком;

установления факта представления в Администрацию недостоверной информации в целях получения субсидии.

В случаях, предусмотренных настоящим пунктом, возврат полученной субсидии осуществляется в следующем порядке:

Администрация в течение 10 календарных дней со дня подписания акта проверки или получения акта проверки либо иного документа, отражающего результаты проверки, от уполномоченного органа финансового контроля направляет Получателю требование о возврате субсидии;

Получатель производит возврат субсидии в полном объеме в течение 60 календарных дней со дня получения от Администрации требования о возврате субсидии.

4.5. При нарушении Получателем срока возврата субсидии Администрация принимает меры по взысканию указанных средств в доход бюджета города Невинномысска в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

4.6. Администрация:

4.6.1. Принимает на себя в установленном порядке исполнение обязательств по предоставлению субсидии.

4.6.2. Осуществляет проверку соблюдения Получателем условий предоставления субсидии в течение срока действия Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и муниципальными правовыми актами города Невинномысска.

5. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

5.2. Администрация и Получатель не несут ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием прекращения, сокращения или задержки финансирования из федерального бюджета и бюджета Ставропольского края.

6. Заключительные положения

6.1. Администрацией и уполномоченными органами финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и муниципальными правовыми актами города Невинномысска осуществляется обязательная проверка соблюдения Получателем условий предоставления субсидии.

6.2. Неурегулированные Сторонами споры и разногласия разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

6.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются дополнительным соглашением, которое составляется в письменной форме, подписывается Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора.

6.4. Расторжение Договора допускается исключительно по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.

6.5. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. Адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация: |  | Получатель: |
| Юридический адрес:  |  | Юридический адрес: |
| Фактический адрес: |  | Фактический адрес: |
| ИНН/КПП |  | ИНН |
| ОГРН |  | КПП |
| ОКТМО |  | ОГРН |
| счет в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование банковского учреждения) |  | р/с в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование банковского учреждения) |
| л/с |  | БИК |
| БИК |  |  |
| КБК |  |  |
| Должность и Ф.И.О. руководителя |  | Должность и Ф.И.О. руководителя |

Приложение 1

к договору от «\_\_\_» \_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_

Форма

ОТЧЕТ

о текущей деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование центра времяпрепровождения детей)

за период с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование критерия конкурсного отбора в соответствии с бальной шкалой показателей оценки критериев инвестиционного проекта в рамках конкурсного отбора, проводимого для субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства | Плановое значение критерия конкурсного отбора | Фактическое значение критерия конкурсного отбора |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

Руководитель юридического лица

(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись расшифровка подписи

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

Приложение 2

к договору от «\_\_\_» \_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_

Форма

ОТЧЕТ

о достигнутых финансово-экономических показателях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя)

за период с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателей | Планируемые значения | Достигнутые значения |
| за отчетный период | нарастающим итогом с начала реализации бизнес-плана |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
| Оборот организаций (без учета налога на добавленную стоимость, акцизов и иных обязательных платежей) или объем выручки от продажи товаров, продукции, работ и услуг для индивидуальных предпринимателей (без учета НДС, акцизов и иных обязательных платежей), тыс. рублей |  |  |  |
| Расходы всего, в том числе |  |  |  |
| расходы, подлежащие субсидированию, тыс. рублей |  |  |  |
| Среднемесячная начисленная заработная плата работников, тыс. рублей |  |  |  |
| Начисления на заработную плату, тыс. рублей |  |  |  |
| Налоговые платежи в бюджеты всех уровней, в том числе: |  |  |  |
| федеральный, тыс. рублей |  |  |  |
| краевой, тыс. рублей |  |  |  |
| местный, тыс. рублей |  |  |  |
| Прибыль (доходы-расходы), тыс. рублей |  |  |  |

Руководитель юридического лица

(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись расшифровка подписи

М.П.

Главный бухгалтер

юридического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись расшифровка подписи

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)