О внесении изменений в административный регламент

предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, утвержденный постановлением администрации города Невинномысска от 03.10.2019 № 1826

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ
«Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденным постановлением администрации города Невинномысска от 14 марта 2012 г. № 551, постановляю:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, утвержденный постановлением администрации города Невинномысска от 03.10.2019 № 1826» (далее - административный регламент), следующие изменения:

1.1. Абзац четырнадцатый пункта 20 исключить.

1.2. Пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами города Невинномысска для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении иных органов и организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, и запрашиваются в режиме межведомственного информационного взаимодействия.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование документа | Наименование органа, с которым осуществляется межведомственное взаимодействие |

| 1 | 2 | 3 |
| --- | --- | --- |
| 1. | Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного  | ФНС России |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | реестра индивидуальных предпринимателей о юридическом лице или индивидуальномпредпринимателе, являющемся заявителем |  |
| 2. | Выписка из ЕГРН о правах на земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута | Филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по СК |
| 3. | Выписка из ЕГРН о правах на объекты недвижимого имущества, находящиеся на земельном участке, или уведомление об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений | Филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по СК |
| 4. | Градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка | Комитет |
| 5. | Заключение органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии частью 1 [статьи 54](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_301011/d6aa4f5374347120919d6d0ca106e089be185a9b/#dst171) Градостроительного кодекса Российской Федерации о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации (включая проектную документацию, в которой учтены изменения, внесенные в соответствии с [частями 3.8](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_330850/a7c2f5bf841aae38a03420067b02834b570686d3/#dst3054) и [3.9 статьи 49](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_330850/a7c2f5bf841aae38a03420067b02834b570686d3/#dst3060) Градостроительного кодекса Российской Федерации), в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, заключение уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического надзора федерального органа исполнительной власти, выдаваемое в случаях, предусмотренных[частью 7 статьи 54](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_301011/d6aa4f5374347120919d6d0ca106e089be185a9b/#dst433) Градостроительного кодекса Российской Федерации | орган государственного строительного надзора, орган федерального государственного экологического надзора |
| 6. | Разрешение на строительство | администрация города |

».

1.3. Пункт 29 дополнить абзацем седьмым следующего содержания:

«различие данных о площади объекта капитального строительства, указанной в техническом плане такого объекта, более чем на пять процентов по отношению к данным о площади такого объекта капитального строительства, указанной в проектной документации и (или) разрешении на строительство, и не соответствия указанных в техническом плане количества этажей, помещений (при наличии) и машино-мест (при наличии) проектной документации и (или) разрешению на строительство.».

1.4. Изложить приложение 1 к административному регламенту в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Невинномысский рабочий», а также разметить в сетевом издании «Редакция газеты «Невинномысский рабочий» и на официальном сайте администрации города Невинномысска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава города Невинномысска

Ставропольского края М.А. Миненков

Проект подготовил:

Председатель комитета по управлению

муниципальным имуществом

администрации города Невинномысска Д.В. Кияшко

Проект визируют:

Первый заместитель главы

администрации города Невинномысска В.Э. Соколюк

Заместитель главы администрации

города Невинномысска А.А. Савченко

Начальника общего отдела

администрации города Невинномысска И.Г. Белоцерковская

Начальник правового управления

администрации города Невинномысска Е.Н. Дудченко

Начальник организационно-протокольного

отдела администрации города Невинномысска Д.Г. Столярова

Директор муниципального казенного

учреждения «Многофункциональный центр

предоставления государственных и

муниципальных услуг» города Невинномысска Ю.В. Толмачева

Приложение 1

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

«ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

(для юридических лиц)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗАЯВЛЕНИЕ | Заказ № | Дата |
| Главе города Невинномысска |
|  | СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ ИЛИ ПРЕДСТАВИТЕЛЕ ЗАЯВИТЕЛЯ |
| 1. | О юридическом лице |
| Полное наименование:ОГРН/ИНН: |  |
| Дата государственной регистрации |
| 2. | Прошу предоставить разрешение на ввод объекта в эксплуатацию |
| Адрес вводимого в эксплуатацию объекта |
| Наименование вводимого в эксплуатацию объекта |
| 3. | Адреса и телефоны заявителя или его представителя |
|  | Заявитель:телефон адрес:адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Представитель заявителя:действующий(ая) в интересахна основаниителефонадрес электронной почты |
| 4 | Способы получения результата предоставления услуги: |
|  | почтой на адрес местонахождения |  |
|  | электронной почтой, указанной в заявлении |  |
|  | прошу не направлять, а сообщить по телефону, указанному в заявлении |  |
|  | в МФЦ |  |
|  | в личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), Портале государственных и муниципальных услуг Ставропольского края |  |
| 5. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (инициалы, фамилия) |

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

(для физических лиц)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗАЯВЛЕНИЕ | Заказ № | Дата |
| Главе города Невинномысска |
|  | СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ ИЛИ ПРЕДСТАВИТЕЛЕ ЗАЯВИТЕЛЯ |
| 1. | О физическом лице |
| Фамилия, имя, отчество: |  |
| Вид документа, удостоверяющего личность: |
| 2. | Прошу предоставить разрешение на ввод объекта в эксплуатацию |
| Адрес вводимого в эксплуатацию объекта |
| Наименование вводимого в эксплуатацию объекта |
| 3. | Адреса и телефоны заявителя или его представителя |
|  | Заявитель:телефонадрес:адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Представитель заявителя:действующий(ая) в интересахна основаниителефонадрес электронной почты |
|  | Способы получения результата предоставления услуги: |
|  | почтой на адрес местонахождения |  |
|  | электронной почтой, указанной в заявлении |  |
|  | прошу не направлять, а сообщить по телефону, указанному в заявлении |  |
|  | в МФЦ |  |
|  | в личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), Портале государственных и муниципальных услуг Ставропольского края |  |
| 4. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (инициалы, фамилия) |

 .»