



на сайт МСХ

Министерство сельского хозяйства Ставропольского края

П Р И К А З

«24» апреля 2020 г. г. Ставрополь

№ 114-04

Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, для предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства, на закладку сада суперинтенсивного типа

В соответствии с постановлением Правительства Ставропольского края от 29 января 2018 г. № 38-п «Об утверждении Порядка предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства, на закладку сада суперинтенсивного типа»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения конкурсного отбора граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, для предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства, на закладку сада суперинтенсивного типа (далее соответственно – Порядок, конкурсный отбор).

2. Поручить органам местного самоуправления Александровского, Андроповского, Буденновского, Левокумского, Предгорного, Степновского, Туркменского и Шпаковского муниципальных районов, Благодарненского, Георгиевского, Изобильненского, Ипатовского, Минераловодского, Нефтекумского, Петровского, Советского городских округов и города Невинномысска (далее – органы местного самоуправления):

2.1. Подготовить объявления о проведении конкурсного отбора граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, для предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства, на закладку сада суперинтенсивного типа, содержащие информацию о месте проведения конкурсного отбора, графике работы органа местного самоуправления, сроке приема документов, контактных лицах, их контактных телефонах, адресе электронной почты, и обеспечить их размещение с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах органов



УТВЕРЖДЕН

приказом министерства сельского хозяйства Ставропольского края от «24» *апреля* 2020 г. № *114-04*

ПОРЯДОК

проведения конкурсного отбора граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, для предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства, на закладку сада суперинтенсивного типа

Раздел 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с постановлением Правительства Ставропольского края от 29 января 2018 г. № 38-п «Об утверждении Порядка предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства, на закладку сада суперинтенсивного типа» и устанавливает порядок проведения конкурсного отбора граждан, ведущих личное подсобное хозяйство на территориях Александровского, Андроповского, Буденновского, Левокумского, Предгорного, Степновского, Туркменского и Шпаковского муниципальных районов, Благодарненского, Георгиевского, Изобильненского, Ипатовского, Минераловодского, Нефтекумского, Петровского, Советского городских округов и города Невинномыска, в соответствии с Федеральным законом «О личном подсобном хозяйстве», включенных министерством сельского хозяйства Ставропольского края в реестр субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае, на предоставление за счет средств бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий на закладку сада суперинтенсивного типа (далее соответственно – конкурсный отбор, грант, Порядок предоставления грантов, министерство, краевой бюджет).

2. Организаторы проведения конкурсного отбора – органы местного самоуправления Александровского, Андроповского, Буденновского, Левокумского, Предгорного, Степновского, Туркменского и Шпаковского муниципальных районов, Благодарненского, Георгиевского, Изобильненского, Ипатовского, Минераловодского, Нефтекумского, Петровского, Советского городских округов и города Невинномыска (далее соответственно – орган местного самоуправления, организаторы).

(приусадебный земельный участок) или за пределами границ населенного пункта (полевой земельный участок) для ведения личного подсобного хозяйства площадью не менее 0,1 гектара, но не более 0,5 гектара, на который (которые) зарегистрировано право заявителя;

4) ведение заявителем личного подсобного хозяйства на территории соответствующего муниципального района (городского округа), указанного в пункте 1 настоящего Порядка;

5) наличие обязательства заявителя осуществлять расходы на финансовое обеспечение затрат на закладку сада суперинтенсивного типа в соответствии с планом расходов по закладке сада суперинтенсивного типа по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку (далее – план расходов), в размере 95 процентов от затрат по закладке сада суперинтенсивного типа, но не более 400 тыс. рублей;

6) наличие обязательства заявителя не продавать, не дарить, не передавать в аренду, не обменивать, не передавать в безвозмездное пользование, не вносить в виде пая, вклада имущество, приобретаемое за счет средств гранта, и не отчуждать его иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет со дня получения гранта;

7) наличие обязательства заявителя осуществлять уходные работы за садом суперинтенсивного типа до вступления его в плодоношение в течение 5 лет со дня поступления средств гранта на расчетный счет заявителя;

8) наличие согласия заявителя на передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

9) наличие согласия заявителя на осуществление органом местного самоуправления и органами государственного финансового контроля Ставропольского края проверок соблюдения заявителем условий, цели и порядка предоставления гранта;

10) на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки заявитель не получает средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными актами Ставропольского края на цель, указанную в пункте 3 Порядка предоставления грантов;

11) наличие обязательства заявителя о запрете приобретения за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологического импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

12) отсутствие у заявителя на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ставропольским краем.

ного подсобного хозяйства и количества членов личного подсобного хозяйства, сведений о правах на земельный участок (земельные участки), номера документа, подтверждающего право на земельный участок (земельные участки), его категорию и площадь, выданная на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

10) выписка из Единого государственного реестра недвижимости, содержащая сведения о зарегистрированных правах заявителя на используемый (используемые) для ведения личного подсобного хозяйства земельный участок (земельные участки), выданная на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

11) документ, подтверждающий отсутствие у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданный инспекцией Федеральной налоговой службы по месту постановки заявителя на налоговый учет на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки.

9. Документы, предусмотренные подпунктами «1» – «8» пункта 8 настоящего Порядка, представляются заявителем в орган местного самоуправления не позднее даты окончания срока подачи заявок, указанной в объявлении органа местного самоуправления.

10. Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней с даты окончания срока подачи заявок, указанной в объявлении органа местного самоуправления, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в:

Управлении Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю – сведения о наличии (отсутствии) у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ставропольскому краю – сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости о правах заявителя на используемый (используемые) для ведения личного подсобного хозяйства земельный участок (земельные участки);

органе местного самоуправления поселения Ставропольского края – сведения из похозяйственной книги о личном подсобном хозяйстве с указанием номера лицевого счета личного подсобного хозяйства и количества членов личного подсобного хозяйства, сведений о правах на земельный участок (земельные участки), номера документа, подтверждающего право на земельный участок (земельные участки), его категорию и площадь.

Заявитель вправе представить документы, предусмотренные подпунктами «9» – «11» пункта 8 настоящего Порядка, самостоятельно одновременно

щего Порядка, должны быть прошнурованы, пронумерованы и скреплены подписью заявителя.

Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых им документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

16. Документы, предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка, должны быть:

надлежащим образом оформлены и иметь необходимые для их идентификации реквизиты (дата выдачи, должность и подпись подписавшего лица с расшифровкой, печать (при наличии), заполнены все требуемые сведения. Ячейки или строки, не содержащие информацию, должны содержать слово «нет». Наличие пустых ячеек, строк, а также отсутствие информации, предусмотренной формами, не допускается;

сведения, содержащиеся в документах, должны быть одинаковыми и не должны допускать двусмысленных толкований;

не должны содержать недостоверной информации.

Документы, для которых установлены специальные формы, должны быть составлены в соответствии с этими формами.

Подчистки и исправления в формах и документах, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, не допускаются, за исключением исправлений, заверенных заявителем.

Представляемые документы заявителю не возвращаются.

17. При представлении заявки заявитель может представить дополнительно любые документы, в том числе рекомендательное письмо (письма) от органов местного самоуправления или общественных организаций, или поручителей.

18. В случае если до начала процедуры рассмотрения заявок не представлена ни одна заявка, конкурсный отбор признается несостоявшимся.

19. Документы, предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка, представляются заявителем в срок приема документов по адресу приема документов и в соответствии с графиком работы органа местного самоуправления, указанных в объявлении органа местного самоуправления, размещаемом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органа местного самоуправления.

20. По истечении указанного в объявлении срока приема заявок, прием и регистрация заявок прекращается.

Раздел 7. Порядок предоставления разъяснений положений конкурсного отбора

27. Заявитель вправе направить непосредственно в орган местного самоуправления запрос о разъяснении положений настоящего Порядка в письменной форме (нарочно, по почте) или в форме электронных документов (далее – запрос).

28. Днем поступления запроса считается день регистрации запроса органом местного самоуправления в журнале регистрации.

29. В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса органа местного самоуправления готовит разъяснение и размещает его с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органа местного самоуправления с указанием предмета запроса, но без указания заявителя.

30. Разъяснение положений настоящего Порядка не должно изменять суть настоящего Порядка.

Раздел 8. Рассмотрение заявок

31. Рассмотрение заявок осуществляется конкурсной комиссией в срок, не превышающий 15 рабочих дней с даты окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении органа местного самоуправления, и по адресу органа местного самоуправления, указанного в объявлении органа местного самоуправления.

32. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на:
предоставление заявителем документов, предусмотренных подпунктами «1» – «8» пункта 8 настоящего Порядка, в срок, установленный в объявлении органа местного самоуправления;
соблюдение заявителем условий, установленным разделом 3 настоящего Порядка.

33. По результатам рассмотрения заявок конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:

- о допуске заявителя к участию в конкурсном отборе;
- об отказе заявителю в допуске к участию в конкурсном отборе.

Результат рассмотрения заявок оформляется протоколом рассмотрения заявок в течение 1 рабочего дня со дня окончания срока их рассмотрения.

34. Основаниями для отказа заявителю в допуске к участию в конкурсном отборе являются:

- нарушение срока подачи заявителем заявки, указанного в объявлении

В случае недостаточности средств краевого бюджета, предусмотренных законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период на предоставление грантов, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке, на предоставление грантов в полном объеме всем получателям, бюджетные средства распределяются пропорционально между всеми получателями.

39. По результатам оценки заявок конкурсная комиссия присваивает каждому участнику конкурсного отбора (относительно других по мере уменьшения набранных баллов) рейтинговый номер. Участнику конкурсного отбора, набравшему наибольшее количество баллов, присваивается первый рейтинговый номер.

В случае если несколько участников конкурсного отбора набрали одинаковое количество баллов, то при формировании рейтинга заявок приоритет отдается участнику конкурсного отбора с наибольшим сроком ведения личного подсобного хозяйства.

При одинаковом сроке ведения личного подсобного хозяйства приоритет отдается заявке, предусматривающей наибольшую долю собственных денежных средств на расчетном счете участника конкурсного отбора по отношению к сумме затрат, указанных в представленном плане расходов.

40. Конкурсной комиссией в течение 3 рабочих дней со дня определения итоговой оценки формируется рейтинг заявок в порядке убывания присвоенных им баллов в соответствии с балльной шкалой критериев конкурсного отбора.

41. В случае, если к участию в конкурсном отборе не допущено ни одной заявки, конкурсный отбор считается несостоявшимся.

42. В течение всего срока оценки заявок любой из участников конкурсного отбора может направить в конкурсную комиссию уведомление об отказе от участия в конкурсном отборе без объяснения причин.

43. По результатам оценки заявок конкурсная комиссия принимает решение о предоставлении гранта и определяет размер гранта, предоставляемого участникам конкурсного отбора, или об отказе в предоставлении гранта участнику конкурсного отбора.

Победителями конкурсного отбора признаются участники конкурсного отбора, заявки которых по результатам оценки заявок заняли наивысшие рейтинговые номера.

Грант предоставляется в объемах, указанных в плане расходов победителей конкурсного отбора, с учетом максимальных размеров, (95 процентов от затрат по закладке сада суперинтенсивного типа, но не более 400 тыс. рублей), и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом

Приложение 2

к Порядку проведения конкурсного отбора граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, для предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства, на закладку сада суперинтенсивного типа

Форма

Дата

(орган местного самоуправления муниципального района (городского округа) Ставропольского края)

(адрес органа местного самоуправления муниципального района (городского округа) Ставропольского края)

ЗАЯВКА

на участие в конкурсном отборе граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, для предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства, на закладку сада суперинтенсивного типа

Прошу рассмотреть настоящую заявку для участия в конкурсном отборе граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, для предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий гражданам, ведущих личные подсобные хозяйства, на закладку сада суперинтенсивного типа на территории _____

(наименование муниципального района (городского округа) Ставропольского края)
(далее – конкурсный отбор) на основании плана расходов по закладке сада суперинтенсивного типа

в сумме – _____ (_____) рублей.
(сумма цифрами) (сумма прописью)

Сообщаю следующие сведения:

Гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство _____

(полностью фамилия, имя, отчество)

Паспортные данные _____

(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

Адрес постоянного места жительства гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство _____

(индекс, край, район, населенный пункт, улица, дом, квартира)

иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ставропольским краем;

не имею неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Достоверность информации, содержащейся в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, подтверждаю.

Об ответственности за достоверность представляемых документов и информации предупрежден.

Выражаю свое согласие на:

передачу и обработку моих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

осуществление органом местного самоуправления и органами государственного финансового контроля Ставропольского края проверок соблюдения условий, цели и порядка предоставления гранта.

Указание иной информации (при наличии) _____.

(гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

3. Доля собственных денежных средств участника конкурсного отбора на расчетном счете по отношению к сумме затрат, указанных в представленном плане расходов по закладке сада суперинтенсивного типа:

от 5 до 10 процентов

20 баллов

от 10 до 15 процентов

30 баллов

свыше 15 процентов

40 баллов